



**UNIVERSITÀ**  
**di VERONA**

**BANDO PER L'AMMISSIONE CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN**

**SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE**

(Classe LM/SNT 1 – Classe delle lauree magistrali in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche)

**ANNO ACCADEMICO 2021/2022**

ART. 1 - DISPOSIZIONI GENERALI.....	2
ART.2 - POSTI DISPONIBILI .....	2
ART.3 - DATE E SCADENZE.....	2
ART. 4 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE.....	3
4.1 - TITOLI DI AMMISSIONE.....	3
4.2 - REQUISITI CURRICULARI.....	3
4.3 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEI REQUISITI CURRICULARI.....	4
ART.5 - ESONERO DALLA PROVA E DEROGA DALLA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE DEI POSTI....	4
ART. 6 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO.....	5
6.1 - PUBBLICAZIONE ELENCO AMMESSI A SOSTENERE LA PROVA DI AMMISSIONE .....	5
6.2 - PASSAGGI FONDAMENTALI.....	6
ART.7 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO.....	7
ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI.....	8
8.1 PROVA SCRITTA.....	8
8.1.2 DATA DELLA PROVA SCRITTA E CONVOCAZIONE.....	8
8.1.3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA .....	8
8.1.4 CONTENUTI DELLA PROVA E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLE VALUTAZIONI .....	9
8.2 VALUTAZIONE DEI TITOLI .....	9
ART.9 - GRADUATORIE .....	10
ART.10 – IMMATRICOLAZIONI E SUBENTRI .....	10
10.1 IMMATRICOLAZIONI .....	10
10.2 SUBENTRI.....	10
ART. 11 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO.....	11
ART. 12 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEIO .....	11
ART.13 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA).....	11
ART.14 - CONTRIBUTI E BENEFICI .....	12
ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	12
ART.16 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....	12
ART.17 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME, RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA...	12
ART. 18 - MISURE DI CONTRASTO E PREVENZIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 .....	13
ART.19 - NOTE FINALI .....	13

## ART. 1 - DISPOSIZIONI GENERALI

È indetta la prova per l'ammissione al primo anno A.A. 2021/2022 del corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche, attivato in conformità al [Decreto Ministeriale n. 1058 del 6-8-2021 "Definizione delle modalità e dei contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie a.a. 2021/2022"](#).

I corsi di laurea magistrale hanno la durata normale di 2 anni e richiedono l'acquisizione di 120 Crediti Formativi Universitari (CFU).

Alla conclusione degli studi è conferita la laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche.

## ART.2 - POSTI DISPONIBILI

Il numero dei posti disponibili per l'A.A. 2021/2022, come previsto dal [Decreto Ministeriale n. 1066 del 17-08-2021 "Definizione dei posti disponibili per le immatricolazioni ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie per i candidati UE ed non UE residenti in Italia a.a. 2021/2022"](#), è determinato come di seguito:

POSTI DISPONIBILI			
Corso di laurea magistrale	Sede	Cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia o equiparati <sup>1</sup>	Cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26
<b>SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE</b> Classe LM/SNT1	VERONA	30	0
	BOLZANO*	20	0

\* Coloro che intendono immatricolarsi al corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche ed Ostetriche presso la sede di Bolzano devono presentare, domanda di iscrizione on line al concorso tramite il gestionale [ESSE3](#) con le modalità e nei termini indicati nel presente bando.

Gli insegnamenti alla Scuola Claudiana sono in lingua italiana e tedesca. Gli studenti devono essere in grado di seguire le lezioni in entrambe le lingue. Fin dall'inizio degli studi sono quindi richieste buone conoscenze linguistiche. A tale riguardo tutti i candidati devono essere in possesso del **patentino di bilinguismo** C1 (ex A) o B2 (ex B) rilasciato dalla Provincia autonoma di Bolzano o altro attestato linguistico rilasciato da enti certificatori ufficiali e riconosciuto dalla Provincia autonoma di Bolzano ([Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)). A tal fine i candidati che intendono concorrere per il corso di studi attivo presso la sede di Bolzano devono allegare alla procedura di iscrizione online apposita certificazione.

## ART.3 - DATE E SCADENZE

<sup>1</sup> In base all'art. 26 della [L. 189/2002](#), ai fini specifici delle presenti disposizioni, sono equiparati ai cittadini comunitari: "...i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, repubblica di San Marino"; "...i cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno UE di lunga durata (ex carta di soggiorno), ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi"; "...i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia"; "...i cittadini non comunitari, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio"; i candidati titolari di permesso di soggiorno per motivo di studio valido già iscritti a un corso di studio di questa o altra università, purché regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno, che fanno domanda di trasferimento o di passaggio. Sono equiparate altresì le categorie indicate nella [circolare del MIUR A.A. 2021/2022](#). In caso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana, prevale quest'ultima.

Le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta l'**esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studio prescelto.

SCADENZE	
Iscrizione prova di ammissione <a href="https://univr.esse3.cineca.it/Home.do">https://univr.esse3.cineca.it/Home.do</a>	dal 1 al 30 settembre 2021
Pubblicazione dell'elenco degli ammessi a sostenere la prova di ammissione e esito valutazione titoli alla pagina del corso di studio, sezione "come iscriversi"	entro il 18 ottobre 2021
<b>Prova di ammissione</b>	<b>29 ottobre 2021</b>
Pubblicazione delle graduatorie	entro il 10 novembre 2021
Scadenza immatricolazioni	entro il 13 novembre 2021

## ART. 4 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE

### 4.1 - TITOLI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla prova di ammissione per l'accesso al corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche, coloro che siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

- **laurea<sup>2</sup> abilitante** all'esercizio delle professioni sanitarie di Infermiere, Infermiere pediatrico, Ostetrica/o, appartenente alla classe SNT/01 o L/SNT1;
- **diploma universitario abilitante** all'esercizio delle professioni sanitarie di Infermiere, Infermiere pediatrico, Ostetrica;
- **titolo abilitante** all'esercizio delle professioni sanitarie di Infermiere Professionale, Vigilatrice d'Infanzia e Ostetrica, **di cui alla legge n. 42/1999** art. 4 ("... ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso alla formazione post-base, i diplomi e gli attestati **conseguiti in base alla precedente normativa**, che abbiano permesso l'iscrizione ai relativi albi professionali o l'attività professionale in regime di lavoro dipendente o autonomo o che siano previsti dalla normativa concorsuale del personale del Servizio sanitario nazionale o degli altri comparti del settore pubblico, **sono equipollenti ai diplomi universitari** di cui all'art. 6, comma 3, del decreto legislativo n. 502 del 1992, e successive modificazioni ed integrazioni, ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso alla formazione post-base").

Per coloro che sono in possesso dei diplomi conseguiti in base alla normativa precedente<sup>3</sup> è richiesto comunque il possesso del diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.<sup>4</sup>

Per coloro che sono in possesso di titolo conseguito all'estero è richiesto titolo riconosciuto equipollente ovvero iscrizione all'Ordine professionale di riferimento.

### 4.2 - REQUISITI CURRICULARI

È inoltre richiesto il possesso di specifici requisiti curriculari. Di seguito il dettaglio:

1. Ai candidati in possesso di un diploma di **laurea nella classe SNT/01 o L/SNT1** non sono richiesti ulteriori requisiti curriculari per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche.
2. I candidati in possesso di un **Diploma Universitario** abilitante soddisfano il possesso del requisito curriculare, se nel loro percorso sono stati effettuati minimo 20 CFU nel SSD MED/45 (Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche) per gli Infermieri e minimo 20 CFU nel SSD MED/47

<sup>2</sup> Ex D.M. 270/04 o D.M. 509/99

<sup>3</sup> Di cui alle leggi 26/02/1999 n.42 e 10/08/2000 n.251

<sup>4</sup> Art.6 commi 1, 2 e 3 dei Decreti Ministeriali n.509/1999 e n. 270/2004.

(Scienze Infermieristiche Ostetrico-ginecologiche) per le Ostetriche, e 50 CFU per entrambi i profili professionali in attività di tirocinio.

3. I candidati in possesso di altro titolo abilitante ex legge 42/99 (**Diploma di Infermiere Professionale, Vigilatrice d'Infanzia e Ostetrica**), conseguito con il precedente ordinamento non universitario e riconosciuto titolo equipollente, soddisfano il possesso del requisito curricolare se nel loro percorso sono state effettuate minimo 200 ore nelle discipline dello specifico profilo professionale di provenienza e 1500 ore di attività di tirocinio.

Di seguito un riepilogo:

<b>Laurea posseduta</b>	<b>Requisiti richiesti</b> (previo superamento del test di ammissione)	
Laurea in Infermieristica, Infermieristica Pediatrica (classe L/SNT1) Laurea in Ostetricia (classe SNT/01)	<b>AMMESSI</b> senza ulteriori requisiti	
Diplomi Universitari	<i>Infermiere</i>	- minimo 20 CFU nel SSD MED/45 - minimo 50 CFU in attività di tirocinio
	<i>Ostetriche</i>	- minimo 20 CFU nel SSD MED/47 - minimo 50 CFU in attività di tirocinio
Altri Diplomi riconosciuti equipollenti (Infermiere Professionale, Vigilatrice d'Infanzia e Ostetrica)	- minimo 200 ore nelle discipline dello specifico profilo professionale di provenienza - 1500 ore di attività di tirocinio	

#### 4.3 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

I candidati, al fine della valutazione dei titoli di ammissione e dei requisiti curricolari, devono **obbligatoriamente compilare il "Modulo valutazione titoli", allegato al presente bando**, reperibile alla pagina ["come iscriversi"](#) del corso di studio, corredato di tutte le certificazioni richieste e allegarlo nell'apposita sezione della procedura online di iscrizione al concorso nel gestionale [Esse3](#). **Si precisa che non deve essere allegato alcun curriculum e/o altro documento aggiuntivo rispetto a quando dichiarato nel suddetto modulo di valutazione.**

**ATTENZIONE: I candidati che intendano concorrere per il corso attivo presso la sede di Bolzano, oltre alla documentazione sopra indicata, dovranno obbligatoriamente inviare altresì copia della certificazione relativa al possesso del patentino di bilinguismo C1 (ex A) o B2 (ex B) rilasciato dalla Provincia autonoma di Bolzano o di altro attestato linguistico rilasciato da enti certificatori ufficiali e riconosciuto dalla Provincia autonoma di Bolzano.**

Si precisa che sarà accettata e valutata solo la documentazione espressamente prevista nel presente avviso e che l'assenza della firma in calce al modulo di valutazione equivale a mancata presentazione delle autocertificazioni in essa contenute.

#### ART.5 - ESONERO DALLA PROVA E DEROGA DALLA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE DEI POSTI

Possono altresì essere ammessi al predetto corso di laurea magistrale, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione, e in deroga alla programmazione nazionale dei posti, in considerazione del fatto che i soggetti interessati già svolgono funzioni operative e purché in possesso di uno dei titoli di ammissione e dei requisiti curricolari di cui al precedente articolo:

- coloro che ricoprono una funzione di direzione di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, formalmente attribuita dall'Ente di appartenenza (strutture pubbliche e strutture convenzionate con il SSN);
- coloro che siano titolari, con atto formale e di data certa da almeno due anni alla data del 06/08/2021, dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea ricompresi nella laurea magistrale di interesse.

I candidati che richiedono l'ammissione ai sensi del presente articolo dovranno iscriversi al concorso secondo i termini e le modalità previste dal presente bando, allegando specifica richiesta di ammissione in

soprannumero, esclusivamente compilando il modulo il modulo **“Domanda di ammissione in soprannumero alla Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche”**, allegato al presente bando, reperibile alla [pagina “come iscriversi” del corso di studio](#), sul sito web di Ateneo.

**Nel caso in cui il candidato non sia ammesso in deroga, dovrà sostenere la prova di ammissione.**

## **ART. 6 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO**

La **domanda di ammissione** deve essere presentata mezzo **SPID esclusivamente** online tramite il sistema di gestione delle carriere dell'Ateneo disponibile al seguente indirizzo <https://univr.esse3.cineca.it/Home.do> e iscriversi al concorso di ammissione secondo le scadenze indicate nel presente bando (cfr.

ART.3 - DATE E SCADENZE).

### **A. ACCESSO AL SISTEMA ESSE3**

Effettuare tramite **SPID** l'accesso al sistema di gestione delle carriere dell'Ateneo (Esse3) disponibile al seguente indirizzo <https://univr.esse3.cineca.it/Home.do>

Dopo l'autenticazione con SPID l'interessato deve autorizzare il gestore dell'identità digitale (identity provider) SPID all'inserimento dei dati anagrafici nei campi vuoti di Esse3.

All'utente è richiesto, inoltre, l'inserimento dei dati sulla domiciliazione bancaria e di tutti gli altri dati richiesti che il Gestore dell'identità digitale non ha inserito su Esse3.

**Nel caso in cui l'utente sia già in possesso di credenziali rilasciate dall'Ateneo di Verona dovrà essere effettuato direttamente il login.** L'utente potrà comunque accedere con SPID.

In caso di password dimenticata o non funzionante rivolgersi al servizio di recupero credenziali [www.univr.it/recuperocredenziali](http://www.univr.it/recuperocredenziali)

**Gli utenti stranieri** potranno registrarsi nell'apposita area di Esse3: [Registrazione anagrafica](#)

### **B. DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO**

Dopo aver effettuato l'accesso in Esse3, selezionare la voce di menu “Segreteria > Concorso di Ammissione > iscrizione concorsi > Corsi di laurea > corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche e completare la procedura inserendo i dati e gli allegati richiesti (cfr. par. 4.3 - VALUTAZIONE DEI TITOLI )

Al termine della procedura:

- il sistema genera l'avviso di pagamento del contributo di partecipazione al concorso, tramite PagoPA, come successivamente specificato;
- è visualizzata la ricevuta d'iscrizione, che dovrà essere stampata ed esibita il giorno della prova, al fine di consentire l'accesso agli spazi universitari.

### **C. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE**

Per la domanda di ammissione è previsto un contributo di € 50,00.

Tale contributo **non è in ogni caso rimborsabile**.

Il versamento del contributo deve essere effettuato, entro il termine perentorio del 30 settembre 2021, esclusivamente attraverso il sistema [PagoPA](#).

**ATTENZIONE:** il mancato rispetto della procedura sopra indicata comporta l'esclusione dal concorso.

## **6.1 - PUBBLICAZIONE ELENCO AMMESSI A SOSTENERE LA PROVA DI AMMISSIONE**

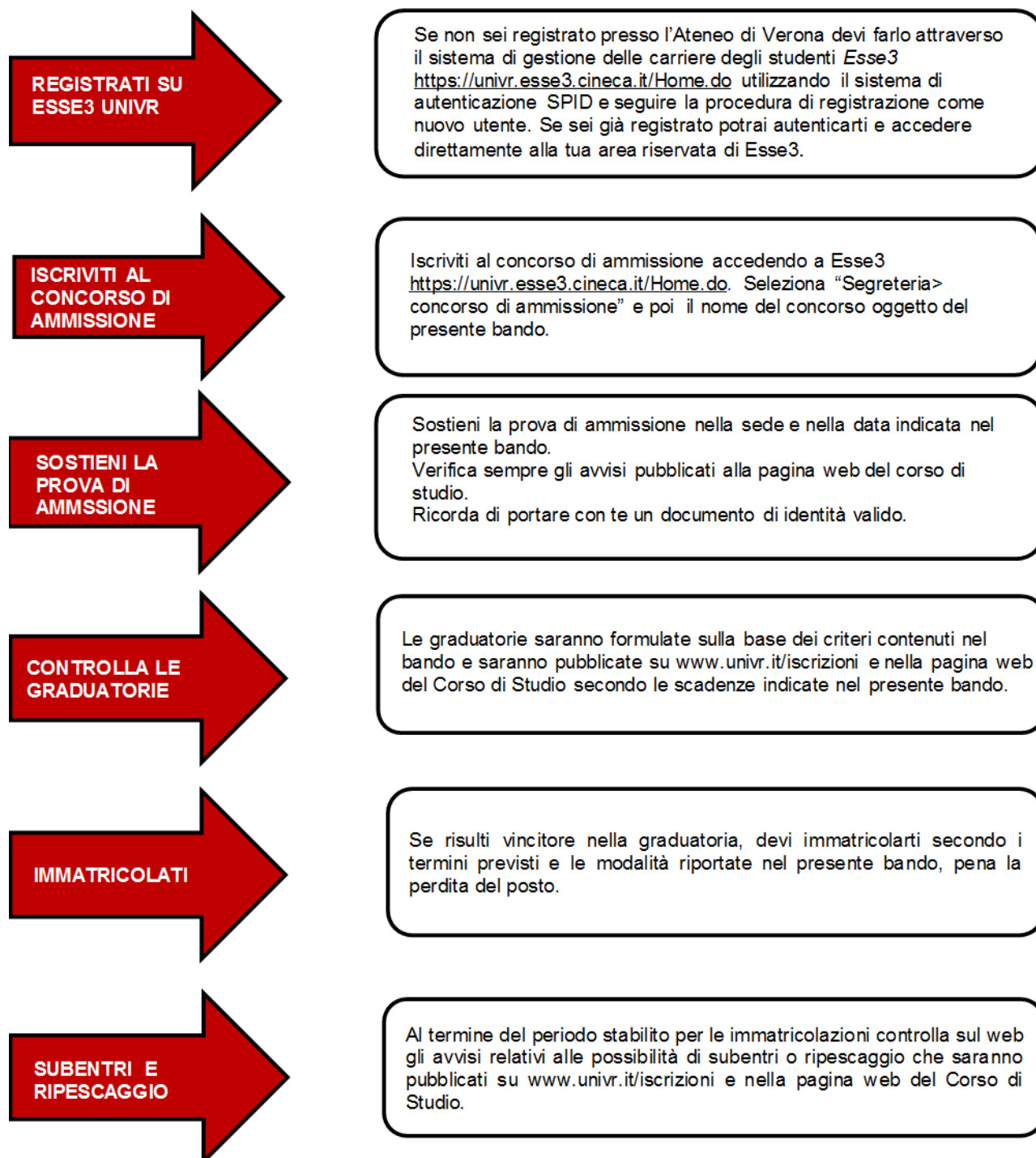
Entro il giorno **18 ottobre 2021** saranno pubblicati sul sito web di Ateneo gli elenchi degli ammessi a sostenere la prova di ammissione, a seguito di valutazione dei titoli e requisiti curriculari.

I candidati sono invitati a verificare la propria posizione e segnalare eventuali anomalie entro le ore 12.00 del giorno **20 ottobre 2021** esclusivamente via email all'indirizzo [segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it) specificando la dicitura “ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie - LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE” e allegando fotocopia di un documento di identità.

**La pubblicazione della lista dei candidati ammessi alla prova ha valore di comunicazione ufficiale.**

Non si accettano domande di ammissione inviate a mezzo posta o fax.

## 6.2 - PASSAGGI FONDAMENTALI



## ART.7 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

Le prove sono organizzate tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con invalidità, disabilità a norma dell'art. 16 L. 104/1992, nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) di cui alla L. n. 170/2010.

Il candidato con certificato di invalidità, certificazione di disabilità di cui alla L. 104/1992, con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che chiede il riconoscimento dei diritti previsti dalla normativa vigente, deve:

- dichiararlo all'atto dell'iscrizione al concorso, negli appositi campi della procedura online sulla piattaforma Esse3 ("Prove previste e richiesta ausili");
- trasmettere la richiesta di ausilio attraverso apposito [modulo](#) (disponibile nella [pagina web dedicata al supporto per le prove di ammissione](#), sezione "documenti > modulistica"), unitamente alle certificazioni e agli allegati necessari, tramite email all'indirizzo [adattamentiprove@ateneo.univr.it](mailto:adattamentiprove@ateneo.univr.it). Compilando il modulo il candidato rende inoltre le dichiarazioni necessarie per la richiesta di misure compensative in sede di test di ammissione.

**Le richieste di supporto per le prove devono pervenire entro i medesimi termini previsti per l'iscrizione al concorso.**

La prova sarà somministrata nel rispetto dei diritti riconosciuti al candidato dalla normativa vigente.

Il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di disabilità *ex lege* 104/1992 e il candidato con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento *ex lege* 170/2010 ha diritto:

- a tempo aggiuntivo rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova (i candidati con certificato di invalidità o certificazione *ex lege* 104/1992 nella misura massima del 50% e solo se ne formulino specifica richiesta; i candidati con certificazione *ex lege* 170/2010 sempre nella misura del 30%, a prescindere da specifica richiesta);
- a strumenti compensativi ulteriori necessari in ragione della specifica patologia per i candidati con certificato di invalidità o certificazione di disabilità di cui alla L. 104/1992. In caso di diagnosi di DSA sono strumenti compensativi ammessi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone, smartwatch e altri strumenti similari.

Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 deve presentare idonea certificazione, in originale o copia autenticata in carta semplice, rilasciata da non di più 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture del Sistema Sanitario Nazionale (SSN) o da strutture e/o specialisti accreditati dallo stesso. A tal fine il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 può in ogni caso inviare la certificazione in copia o scansione via email dichiarandone la conformità all'originale nel sopra citato modulo di richiesta dell'ausilio.

Le certificazioni d'invalidità e/o ai sensi della legge n.104/1992 devono essere presentate in originale o copia autenticata in carta semplice e rilasciate dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo e il grado d'invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. A tal fine il candidato in condizione di invalidità o disabilità può in ogni caso inviare la certificazione in copia o scansione via email dichiarandone la conformità all'originale nel sopra citato modulo di richiesta dell'ausilio.

Con riferimento alle misure adottate per il contrasto e il contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid19, vista l'attuale riduzione delle attività degli ambulatori del SSN e al fine di evitare che il candidato possa trovarsi nell'impossibilità di richiedere la certificazione aggiornata, i tempi aggiuntivi, gli strumenti dispensativi e le misure compensative previste dalla normativa di riferimento sono riconosciuti anche a fronte di certificazioni non recenti, con riserva di richiedere successivamente, non appena l'attività del SSN sarà ripristinata, l'integrazione della documentazione ivi prevista. Il controllo di regolarità potrà avere luogo anche a seguito dell'immatricolazione.

Il candidato con invalidità, disabilità o con DSA residente in un Paese estero, deve presentare la certificazione attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana. In attesa dell'accertamento dell'autenticità della documentazione predetta da parte degli organi di Ateneo, la/il candidata/o residente in un Paese non UE è ammessa/o allo svolgimento della prova con riserva.

Chiedendo il riconoscimento delle misure compensative previste dalla normativa vigente, i candidati autorizzano il personale preposto di Ateneo al trattamento dei dati sensibili.

## **ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

Per la valutazione dei candidati la Commissione giudicatrice ha a disposizione **cento punti**, dei quali ottanta riservati alla prova scritta e venti ai titoli.

### **8.1 PROVA SCRITTA**

#### **8.1.2 DATA DELLA PROVA SCRITTA E CONVOCAZIONE**

La prova si svolge presso le sedi universitarie il giorno **29 ottobre 2021 con inizio alle ore 13:00**.

I candidati dovranno presentarsi presso le sedi stabilite dall'Università di Verona per lo svolgimento della prova.

L'assegnazione dei candidati nelle aule, con il relativo orario di convocazione, sarà comunicata, con apposito avviso, **entro il 28 ottobre 2021** sul sito web di Ateneo sulle pagine del corso di studio, alla sezione "come iscriversi". **Tale avviso ha valore di comunicazione ufficiale ai candidati.**

**Si invita a fare particolare attenzione alle indicazioni che saranno riportate nell'avviso, anche con eventuale riferimento a diversi punti di acceso degli edifici**, che potranno essere indicati nell'ambito delle misure di distanziamento necessarie.

Il candidato è tenuto a presentarsi munito di documento di identità in corso di validità. **Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei documenti previsti dalla normativa vigente.**<sup>5</sup>

#### **8.1.3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA**

Per lo svolgimento della prova sono assegnate due ore.

Successivamente all'appello nominale e, previo accertamento della loro identità personale, i candidati sono collocati in aula in modo che non possano comunicare fra loro.

Prima dell'inizio della prova viene consegnato ad ogni candidato un foglio riassuntivo degli adempimenti da seguire durante lo svolgimento della prova stessa.

Durante la prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i componenti della Commissione d'esame. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, usare telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari" o personal computer portatili di qualsiasi tipo, in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove tramite collegamenti "wireless" o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS, GSM o BLUETOOTH.

**I candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate o fornite dalla Commissione di vigilanza sono esclusi dalla prova.**

La Commissione di Vigilanza cura l'osservanza delle disposizioni stesse e ha la facoltà di adottare tutti i provvedimenti che ritenga opportuni al fine di garantire un corretto svolgimento delle prove, ivi inclusa l'esclusione dei candidati. Il candidato è responsabile del corretto svolgimento delle prove, di eventuali

---

<sup>5</sup> Sono documenti di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da Amministrazioni Statali.



danni o azioni fraudolente nei confronti dei materiali messi a disposizione dalla sede universitaria presso la quale sostiene il test.

#### 8.1.4 CONTENUTI DELLA PROVA E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLE VALUTAZIONI

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **ottanta quesiti** che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili su argomenti di:

- teoria/pratica pertinente alle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;
- scienze umane e sociali.

Sulla base dei programmi di cui all'**Allegato 1** del Decreto Ministeriale n. 1058 del 6-8-2021, sono predisposti:

- **trentadue** quesiti per l'argomento di teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- **diciotto** quesiti per l'argomento di cultura generale e ragionamento logico;
- **dieci** quesiti per l'argomento di regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- **dieci** quesiti per l'argomento di cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;
- **dieci** quesiti per l'argomento di scienze umane e sociali

Per la valutazione del candidato ciascuna Commissione giudicatrice utilizza i seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, in cui è sommato il voto ottenuto nella prova scritta con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli, prevale, in ordine decrescente, il voto ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse; cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese; scienze umane e sociali.

In caso di ulteriore parità prevale l'età anagrafica del candidato più giovane<sup>6</sup>.

#### 8.2 VALUTAZIONE DEI TITOLI

Come previsto dall'art. 4 del DM 1058/2021, è ammessa la valutazione dei seguenti titoli accademici e professionali:

titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	fino ad 1 punto per ciascuno titolo fino ad un massimo di punti 3
attività professionale nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione	punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4

<sup>6</sup> Legge 127/97, art. 3, comma 7, come modificato dall'art. 2, comma 9 della legge 16 giugno 1998, n. 191.

attività professionale nella funzione di coordinamento o nella funzione specialistica formalmente riconosciuta in una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN	punti 1 per ciascun anno o frazione superiore ai sei mesi fino ad un massimo di punti 5
Docenti e Tutor delle discipline professionalizzanti MED/45-50, incaricati formalmente presso i Corsi di Laurea delle professioni sanitarie	punti 0,50 per ciascun incarico/anno fino ad un massimo di punti 5
attività di ricerca documentata in pubblicazioni scientifiche	fino ad un massimo di punti 3

La valutazione dei titoli avviene sulla base delle dichiarazioni sostitutive (*Modulo domanda valutazione titoli e requisiti curriculari* allegato al presente bando) *allegate in fase di iscrizione al concorso di ammissione nell'apposita sezione della procedura informatizzata di iscrizione al concorso.*

Non saranno accettate autocertificazioni non inviate secondo le modalità sopra specificate. Il mancato invio di tutta la documentazione richiesta o la sua ritardata spedizione determineranno la non assegnazione di alcun punteggio relativo ai titoli accademici e professionali.

## **ART.9 - GRADUATORIE**

Sono ammessi al corso di Laurea magistrale in scienze infermieristiche e ostetriche, coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato, fermo restando che l'ammissione diretta al predetto corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie è consentita solamente ai sensi dell'ART.5 - ESONERO DALLA PROVA E DEROGA DALLA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE DEI POSTI del presente bando.

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata sul sito internet dell'Università degli Studi di Verona entro il **10 novembre 2021** alla pagina web del corso di studio, sezione "come iscriversi".

**La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

Tutti i candidati ammessi che intendano procedere con l'immatricolazione devono rispettare le scadenze del presente bando e le istruzioni indicate al successivo articolo.

## **ART.10 – IMMATRICOLAZIONI e SUBENTRI**

### **10.1 IMMATRICOLAZIONI**

I candidati vincitori o esonerati dalla prova di ammissione devono immatricolarsi e pagare il bollettino MAV relativo alla prima rata di tasse e contributi universitari, pena la perdita del posto, secondo le scadenze indicate al precedente

ART.3 - DATE E SCADENZE, seguendo la procedura:

1. **accedere al sistema** di gestione delle carriere online dell'Università di Verona Esse3 (<https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>) con le credenziali utilizzate per l'iscrizione;
2. **compilare la domanda di immatricolazione** online (allegando scansione di un documento d'identità e fototessera);
3. **effettuare il pagamento** della prima rata di tasse e contributi per l'a.a. 2021/2022, pari a euro 339,00 tramite il sistema PagoPA. Il pagamento deve avvenire entro i termini per l'immatricolazione definiti al precedente
4. ART.3 - DATE E SCADENZE.

Gli uffici amministrativi, verificato il pagamento e i documenti allegati alla domanda online, provvedono a perfezionare l'immatricolazione.

### **10.2 SUBENTRI**

Al termine del periodo previsto per l'immatricolazione (cfr.

ART.3 - DATE E SCADENZE) i posti che risultano vacanti sono messi a disposizione degli altri candidati per il subentro secondo l'ordine della graduatoria.

Nel sito di Ateneo, nella [pagina del corso](#), sezione "[come iscriversi](#)", successivamente alla chiusura dei termini per le immatricolazioni, sono resi noti mediante avviso gli eventuali posti liberi e le scadenze di immatricolazione per il subentro.

I candidati non ammessi **sono tenuti a seguire la pubblicazione dei subentri**.

**Il mancato rispetto della procedura e del pagamento entro i termini indicati nei relativi avvisi comporta la rinuncia e i posti che risultano vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.**

#### ART. 11 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO

Gli studenti già immatricolati a un altro corso di studio dell'Ateneo di Verona **risultati vincitori NON** devono procedere a una nuova immatricolazione online, ma, inderogabilmente **entro il termine indicato per l'immatricolazione**, devono:

1. accedere a [ESSE3](#) con le proprie credenziali e compilare nella propria Area Riservata la domanda di passaggio di corso, nella sezione "*Carriera > Passaggio di corso*" (cliccare su "*Inserisci Domanda di Passaggio*" e poi su "*Domande di Passaggio*", quindi compilare i campi vuoti);
2. procedere al pagamento dell'imposta di bollo del valore vigente e della prima rata di tasse e contributi (se non è stata già versata in precedenza) tramite [PagoPA](#) (accedere alla sezione "pagamenti" di Esse3). Verificare nella sezione "pagamenti" di Esse3 che le tasse degli anni precedenti siano state pagate e registrate; in caso contrario non si potrà procedere al passaggio.

**La mancata o ritardata presentazione della domanda di passaggio costituisce rinuncia.**

#### ART. 12 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO

Gli studenti provenienti da altro Ateneo che intendono trasferirsi al primo anno, **qualora fossero vincitori nella graduatoria di ammissione, entro il termine indicato per l'immatricolazione**, dovranno:

1. **inoltrare la domanda di trasferimento all'Ateneo di provenienza** secondo le modalità previste dallo stesso, presentando, a titolo di nulla osta da parte dell'Università di Verona, l'avviso di pubblicazione della graduatoria;
2. **compilare la domanda di immatricolazione** collegandosi al portale [ESSE3](#) e scegliere come tipologia di domanda "**trasferimento in ingresso**". Inserire poi la data di prima immatricolazione al Sistema Universitario (cioè quella relativa alla prima immatricolazione ad una Università italiana), l'anno accademico di inizio dell'ultima carriera di provenienza e allegare la [dichiarazione sostitutiva di trasferimento in ingresso](#), debitamente compilata e sottoscritta;
3. effettuare il **pagamento della prima rata di tasse e contributi** entro il termine per l'immatricolazione previsto dal presente bando di ammissione

L'immatricolazione sarà perfezionata successivamente alla ricezione del foglio di congedo, inviato dall'Ateneo di provenienza. Lo studente riceverà una email che conferma l'avvenuta iscrizione all'Università di Verona.

**La mancata presentazione della domanda di trasferimento nei termini indicati dal bando o dagli avvisi di riassegnazione costituisce rinuncia.**

I posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.

#### STUDENTI PART TIME

I candidati vincitori, all'atto dell'immatricolazione, possono scegliere il regime di "studente part time". La scelta può essere effettuata anche successivamente, entro 15 giorni dall'inizio delle lezioni.

## **ART.13 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA)**

Dopo l'immatricolazione, gli studenti in possesso di laurea o altro titolo universitario e gli studenti con una carriera pregressa conclusa con rinuncia o decadenza, possono presentare domanda di valutazione degli esami sostenuti secondo i tempi e le modalità indicate sulla pagina del [Servizio di carriera studenti](#).

Gli studenti provenienti da altro Ateneo devono inoltre allegare al modulo per la valutazione della carriera anche un'autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi programmi d'esame. Gli studenti laureati o decaduti presso l'Ateneo di Verona possono presentare la domanda di valutazione senza allegare la documentazione sopra indicata.

## **ART.14 - CONTRIBUTI E BENEFICI**

L'informativa relativa alla contribuzione studentesca e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul portale di Ateneo alla pagina <http://www.univr.it/benefici>.

Gli studenti che intendono presentare richiesta di benefici devono compilare esclusivamente online la "Domanda Unica Benefici (DUB)" accedendo con le proprie credenziali al sistema di gestione delle carriere Esse3, <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>; effettuare il log-in con le proprie credenziali (le credenziali GIA dell'Ateneo se si è già immatricolati o le credenziali provvisorie ottenute in fase di prima registrazione ai servizi on-line dell'Ateneo se non si è ancora immatricolati), selezionare Menù > Area riservata > Segreteria > Domanda Unica Benefici.

**Attenzione:** poiché la DUB è documento unico, per presentare richiesta di benefici, qualora vi siano date di scadenza diverse, è necessario **rispettare i termini della scadenza più vicina**.

Ferme restando le scadenze di cui sopra, la DUB può essere presentata dagli studenti anche prima di conoscere l'esito del concorso di ammissione.

## **ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali degli/delle aspiranti alla presente selezione sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e delle vigenti disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali, secondo i principi generali di liceità, correttezza e trasparenza, ai fini dello svolgimento della selezione e della successiva immatricolazione.

L'Università di Verona è Titolare del trattamento dei dati personali degli/delle aspiranti alla selezione ai sensi degli artt. 24 e ss. del Regolamento. Un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale d'Ateneo, alla pagina: [www.univr.it/privacy](http://www.univr.it/privacy).

## **ART.16 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e della Legge n.15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente avviso il Dott. Giovanni Fiorini, Responsabile dell'Area Servizi agli Studenti, con esclusione degli ambiti di competenza della Commissione d'esame, delle Commissioni di vigilanza, dei Collegi didattici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere, 8, 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

## **ART.17 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME, RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA**

La Commissione d'esame per l'ammissione sarà nominata con successivo Decreto Rettorale. Con le stesse modalità saranno nominati i Responsabili di aula e le Commissioni di vigilanza costituite da personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso questa Università.

## **ART. 18 - MISURE DI CONTRASTO E PREVENZIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19**

Con riferimento alle necessarie misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 **saranno pubblicati successivi avvisi o decreti rettorali, parte integrante del presente bando, sulla pagina web del corso di studi, entro il giorno antecedente la prova, fatte salve cause di forza maggiore, che rendano necessaria l'applicazione di nuove misure anche il giorno medesimo della prova.**

È fatto obbligo ai candidati il monitoraggio degli **avvisi pubblicati relativamente alle misure di prevenzione da adottare in occasione della prova di ammissione.**

In caso di inosservanza o rifiuto da parte del candidato di adozione delle misure di prevenzione indicate, potrà essere impedito l'accesso o la permanenza presso le sedi concorsuali, per ragioni di prioritaria tutela della salute pubblica.

Con Decreto Rettorale n. 2358 prot. 118023 del 16.03.2020 è istituita presso questo Ateneo una Unità di crisi per emergenza COVID19, responsabile dell'individuazione e adozione delle misure di gestione della predetta emergenza.

## **ART.19 - NOTE FINALI**

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università di Verona (<http://www.univr.it>) alla pagina web del corso di studio nella sezione "come iscriversi".

È vietata l'iscrizione contemporanea ad un'altra Università italiana o estera o a questa assimilabile o a un altro corso di studio di questa Università, salvo quanto previsto dalla legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dal [Decreto Ministeriale 28 settembre 2011 "Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici"](#).

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultassero dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, lo/a stesso/a candidato/a decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (come ad esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca, ecc.) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Per informazioni e assistenza:

- su procedura di ammissione al concorso scrivere alla UO Immatricolazioni all'indirizzo email [segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it)
- su didattica e organizzazione del corso di laurea, riconoscimento crediti da precedente carriera, valutazione dei titoli, contattare la UO Didattica e Studenti Medicina all'email [didattica.professionisanitarie@ateneo.univr.it](mailto:didattica.professionisanitarie@ateneo.univr.it)
- per informazioni su borse di studio, tasse e contributi, riduzioni o esoneri contattare la UO Diritto allo Studio alla email [ufficio.dirittostudio@ateneo.univr.it](mailto:ufficio.dirittostudio@ateneo.univr.it)
- per chiarimenti circa la richiesta di misure compensative in occasione della prova per studenti con disabilità o DSA scrivere all'indirizzo [adattamentiprove@ateneo.univr.it](mailto:adattamentiprove@ateneo.univr.it);
- per misure compensative e dispensative per studenti con disabilità o DSA necessarie durante il percorso di studi, successivamente all'immatricolazione, scrivere alla UO Inclusione e Accessibilità all'indirizzo [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it).

Allo studente vincitore, durante il percorso di studi, potrebbe essere chiesto di fornire un certificato vaccinale che attesti le vaccinazioni anti-epatite B e il test di Mantoux.

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

Il Rettore  
Prof. Pierfrancesco NOCINI

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato  
nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi  
degli art.23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs 82/2005 e s.m.i.