



**UNIVERSITÀ  
di VERONA**

**Bando per l'ammissione ai Corsi di Laurea in**

**LINGUE E CULTURE PER IL TURISMO E IL COMMERCIO INTERNAZIONALE**  
Classe L-12 – Classe delle lauree in Mediazione linguistica

**LINGUE E LETTERATURE PER L'EDITORIA E I MEDIA DIGITALI**  
Classe L-11 - Classe delle lauree in lingue e culture moderne

**LINGUE E LETTERATURE STRANIERE**  
Classe L-11 – Classe delle lauree in Lingue e culture moderne

**Anno Accademico 2021/2022**

ART. 1 - POSTI DISPONIBILI .....	2
ART. 2 - DATE E SCADENZE.....	2
ART. 3 – NORME E TITOLI DI AMMISSIONE.....	3
ART. 3.1 CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO).....	3
ART. 4 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO .....	4
ART. 4.1 – RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI.....	6
ART. 5 – CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO .....	6
ART. 6 – PROVE DI AMMISSIONE .....	7
ART. 6.1 - CONTENUTI DELLE PROVE .....	7
ART. 6.2 - CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLE VALUTAZIONI.....	8
ART. 6.3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL TEST .....	8
ART. 7 – GRADUATORIE .....	9
ART. 8 – IMMATRICOLAZIONI, SUBENTRI E RIPESCAGGIO .....	10
ART. 8.1 IMMATRICOLAZIONI.....	10
ART. 8.1.1 - STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO (ITALIANI, COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI) .....	11
ART. 8.1.2 - STUDENTI PART-TIME.....	11
ART. 8.2 SUBENTRI .....	11
ART. 8.3 RIPESCAGGIO .....	11
ART. 9 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO .....	12
ART. 10 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEIO .....	12
ART. 10.1 - TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO.....	12
ART. 10.2 - TRASFERIMENTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO .....	12
ART. 11 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA).....	13
ART. 12 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI ("SAPERI MINIMI") E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA) .....	13
ART. 13 – CONTRIBUTI E BENEFICI .....	14
ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	14
ART. 15 – NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI .....	14
ART. 16 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME.....	15
ART. 17 - NOTE FINALI .....	15

## ART. 1 - POSTI DISPONIBILI

È indetta la prova per l'ammissione al primo anno dei corsi di laurea in:

- **Lingue e Culture per il Turismo e il Commercio Internazionale**
- **Lingue e Letterature per l'Editoria e i Media Digitali**
- **Lingue e Letterature straniere**

Il numero dei posti disponibili è determinato come di seguito indicato:

POSTI DISPONIBILI			
	Cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia	Cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26	Studenti cinesi Programma Marco Polo
<b>LINGUE E CULTURE PER IL TURISMO E IL COMMERCIO INTERNAZIONALE</b> L-12	587	10	3
<b>LINGUE E LETTERATURE PER L'EDITORIA E I MEDIA DIGITALI</b> L-11	240 di cui 48 riservati al curriculum "Digital Humanities"	10 di cui 2 riservati al curriculum "Digital Humanities"	0
<b>LINGUE E LETTERATURE STRANIERE</b> L-11	240	10	0

**Tutti i nuovi iscritti**, compresi coloro che provengono da altri corsi di studio dell'Università di Verona o di altri Atenei, **devono superare le prove di selezione**, collocandosi utilmente in graduatoria.

I posti eventualmente non utilizzati dagli studenti non comunitari non compresi nella Legge 30 luglio 2002, n. 189, art. 26 e dagli studenti cinesi (Progetto Marco Polo) previsti dal contingente, sono assegnati agli studenti comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia.

## ART. 2 - DATE E SCADENZE

SCADENZE			
Sostenimento TOLC-SU	Presentazione domanda di ammissione	Pubblicazione graduatoria	Scadenza immatricolazioni
entro l'8 settembre 2021	Dal 14 luglio 2021 al 9 settembre 2021 (scadenza ore 15.00)	entro il 14 settembre 2021	entro il 17 settembre 2021 (scadenza ore 15.00)

## ART. 3 – NORME E TITOLI DI AMMISSIONE

1. È titolo di ammissione il diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia, o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.<sup>1</sup>
2. È condizione di ammissione il sostenimento del TOLC-SU (Test Online CISIA) svolto sia in presenza sia anche in modalità TOLC@CASA.  
Il test deve essere svolto tra il 1 gennaio 2020 ed entro il giorno precedente la scadenza per la presentazione della domanda di iscrizione al concorso (ART. 2 - DATE E SCADENZE).  
IL TOLC può essere sostenuto anche in data antecedente al conseguimento del titolo di scuola secondaria di secondo grado.

### ART. 3.1 CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA<sup>2</sup> RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI<sup>3</sup> E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO)

Le/i candidate/i non comunitari residenti in Paesi non comunitari, compresi gli studenti cinesi partecipanti al Progetto Marco Polo, concorrono in una graduatoria dedicata, per un numero riservato di posti, secondo le modalità previste per i posti comuni e saranno valutati sui medesimi criteri.

Tali candidate/i inderogabilmente entro la scadenza prevista per l'iscrizione al concorso (cfr. art. 2) devono:

1. **presentare regolare domanda** tramite l'Ambasciata o il Consolato di riferimento in base alle norme e nei termini previsti per l'a.a. 2021/2022 dalla [nota MUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, valide per l'anno accademico 2021/2022"](#).<sup>4</sup> La presentazione della domanda avviene esclusivamente in modalità telematica accedendo al portale UNIVERSITALY (<https://www.university.it/index.php/registration/firststep>);
2. **registrare i propri dati anagrafici** sul sistema di gestione carriere web [Esse3](#) selezionando dal menu la voce: "Registrazione". Al termine della registrazione sono rese disponibili le credenziali di accesso, nonché il codice fiscale generato dal sistema, necessario per procedere al passaggio successivo.

**Attenzione:** per poter partecipare al concorso è necessario effettuare entrambi i passaggi sopra indicati.

L'iscrizione al concorso è effettuata d'ufficio, secondo le tempistiche indicate nel presente bando. Successivamente le/i candidate/i riceveranno una email contenente le indicazioni relative al pagamento del contributo di partecipazione al concorso.

Il perfezionamento dell'immatricolazione di tali candidati è inoltre subordinato al superamento del **test di accertamento della conoscenza della lingua italiana** organizzato dal CLA (Centro Linguistico di Ateneo) nelle modalità a distanza o in presenza. La prova si svolgerà presso il CLA, nella data indicata dalla suddetta nota MIUR; sarà data comunicazione alle/ai candidate/i della modalità di svolgimento con successivo avviso, pubblicato sul sito web di Ateneo, alla pagina "come iscriversi" di ciascun corso di studio.

Tale test **non assolve i Saperi minimi (OFA) di livello B2 completo della lingua italiana**, senza il quale non si può sostenere alcun esame.

Sono esonerati dal test coloro che sono in possesso di un certificato di competenza della lingua italiana di livello B2 rilasciato dai seguenti enti: Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre e Società Dante Alighieri, nonché dall'Università per stranieri Dante Alighieri di Reggio Calabria, anche in convenzione con gli istituti italiani di Cultura all'estero o altri soggetti accreditati. Tali certificazioni possono essere conseguite nel Paese di origine, nelle sedi d'esame convenzionate presenti in tutto il mondo.

Per maggiori informazioni la/il candidata/o è invitata/o a consultare periodicamente [la pagina web dedicata](#).

<sup>1</sup> D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, art. 6 comma 1.

<sup>2</sup> D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, art. 6 comma 1

<sup>3</sup> Cittadini non ricompresi nella Legge n. 189 del 30 luglio 2002, art. 26

<sup>4</sup> La nota è disponibile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. I candidati sono tenuti a seguire gli aggiornamenti ed eventuali variazioni.

## ART. 4 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

La procedura di ammissione si articola in due fasi:

### FASE 1 - SOSTENIMENTO TEST ONLINE CISIA (TOLC-SU)

È possibile sostenere il TOLC-SU presso l'Università di Verona o altre Università consorziate.

Il calendario delle prove previste presso l'Università di Verona e presso gli altri Atenei è consultabile nel sito <https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php>

Per sostenere il TOLC-SU è necessario accedere al sito di CISIA <https://www.cisiaonline.it/> selezionare "TOLC" e iscriversi al TOLC-SU. È previsto un contributo d'iscrizione al test pari a € 30,00.

**È possibile sostenere il TOLC-SU sia in presenza sia in modalità TOLC@CASA.**

Ai fini del presente bando è valido il TOLC-SU sostenuto dal 1 gennaio 2020 ed entro il giorno precedente la scadenza del concorso.

Nel caso in tale periodo il TOLC-SU sia ripetuto, ai fini della formulazione della graduatoria, sarà considerato valido l'ultimo punteggio conseguito in ordine di tempo.

Il TOLC-SU può essere ripetuto, indipendentemente dalla modalità di erogazione, non più di una volta al mese (mese solare) a prescindere dalla sede universitaria organizzatrice selezionata.

### FASE 2 – ISCRIZIONE AL CONCORSO DELL'UNIVERSITÀ DI VERONA

Per iscriversi al concorso è necessario accedere al sistema di gestione delle carriere dell'Ateneo [Esse3](#) e iscriversi al concorso di ammissione secondo le scadenze indicate all'art. 2 del presente bando.

I passaggi necessari per l'iscrizione sono:

#### **A. ACCESSO AL SISTEMA ESSE3**

- Per accedere al sistema Esse3 il **nuovo utente** deve effettuare la Registrazione. Tale procedura potrà essere eseguita solo tramite [SPID](#). Dopo l'autenticazione con SPID l'interessato deve autorizzare il gestore dell'identità digitale (identity provider) SPID all'inserimento dei dati anagrafici nei campi vuoti di Esse3. All'utente è richiesto, inoltre, l'inserimento dei dati sulla domiciliazione bancaria e di tutti gli altri dati richiesti che il Gestore dell'identità digitale non ha inserito su Esse3.
- Nel caso in cui l'utente sia già in possesso di credenziali rilasciate dall'Ateneo di Verona dovrà essere effettuato direttamente il login. L'utente potrà comunque accedere con SPID.
- Gli utenti stranieri e minorenni potranno registrarsi nell'apposita area di Esse3: Registrazione anagrafica

#### **B. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GRADUATORIA**

- Dopo aver effettuato l'accesso in Esse3, selezionare la voce di menu "Segreteria" e poi "Concorso di Ammissione > iscrizione concorsi > Corsi di laurea > Scegliere il concorso di ammissione al corso di studio di interesse e completare la procedura.
- Al termine, è possibile visualizzare e stampare la ricevuta d'iscrizione.

**NB: Coloro che desiderano candidarsi a più corsi di studio dell'area di Lingue devono iscriversi a tutte le corrispondenti procedure in esse3.**

**L'iscrizione al concorso per un solo corso di studio non dà diritto ad accedere ad altri corsi di studio della medesima area.**

**ATTENZIONE: entrambe le fasi sopra descritte devono essere svolte.** Il sostenimento del TOLC non comporta l'automatica ammissione alla graduatoria relativa ai corsi di studio dell'area di lingue e letterature straniere dell'Università di Verona, se privo dell'iscrizione al concorso. Viceversa, la sola iscrizione al concorso non dà diritto all'ammissione alla graduatoria in assenza di un TOLC svolto nel periodo di validità sopra indicato.

**È obbligatoria altresì l'indicazione delle due lingue straniere** che si intendono seguire nel proprio percorso di studi triennale, scelte tra le lingue francese, inglese, russo, spagnolo, tedesco e, solo per il corso di laurea in Lingue e Culture per il Turismo e il Commercio Internazionale, cinese.

### **CURRICULUM DIGITAL HUMANITIES**

#### **(Corso di Laurea in Lingue e Letterature per l'editoria e i media digitali)**

Per la sola partecipazione al concorso di ammissione al Corso di laurea in Lingue e letterature per l'editoria e i media digitali, al momento della compilazione della domanda di iscrizione, **la/il candidata/o indica obbligatoriamente l'ordine di preferenza tra le due opzioni disponibili. L'ordine delle preferenze espresse è vincolante ai fini dello scorrimento delle graduatorie**, pertanto:

1) qualora la/il candidata/o risulti ammesso nel curriculum indicato come prima scelta, l'altra scelta sarà annullata;

2) qualora la/il candidata/o risulti non ammesso nel curriculum indicato come prima scelta ma risulti ammesso per la seconda scelta, rimane valida la prima scelta per i successivi scorrimenti.

Gli **ammessi al curriculum di prima scelta** devono immatricolarsi, pena la perdita del posto, in base alle scadenze indicate nel presente bando e secondo le modalità definite al successivo ART. 8 – IMMATRICOLAZIONI, SUBENTRI E RIPESCAGGIO.

Gli **ammessi al curriculum di seconda scelta** hanno le seguenti opzioni:

- immatricolandosi al curriculum di seconda scelta, conservano il diritto di passare al curriculum di prima scelta se risultano ammessi nei successivi subentri (cfr. ART. 8 – IMMATRICOLAZIONI, SUBENTRI E RIPESCAGGIO);
- non immatricolandosi al curriculum di seconda scelta, conservano il diritto di immatricolarsi solo al curriculum di prima scelta, qualora risultino ammessi nelle successive riassegnazioni (subentri o ripescaggio).

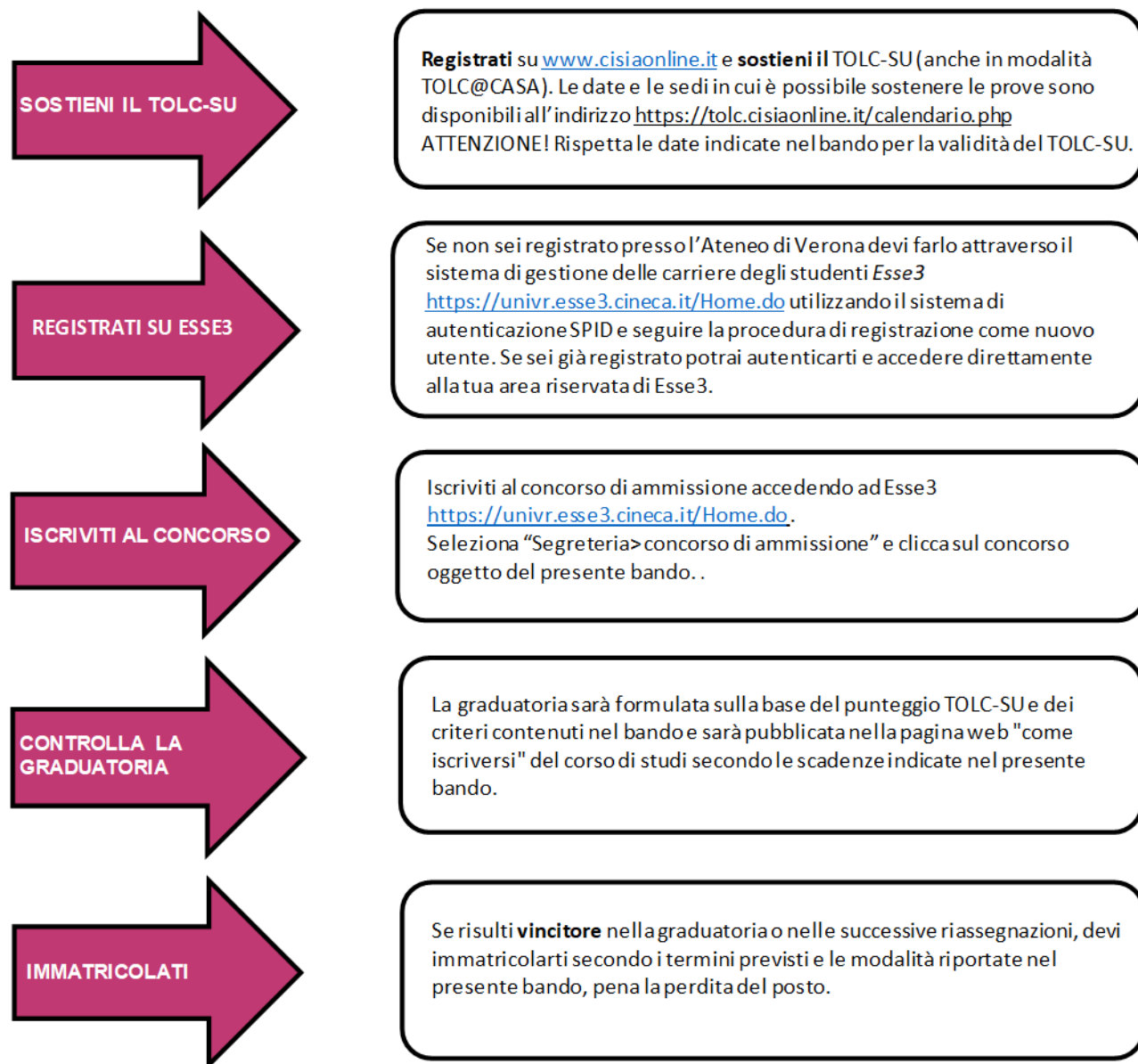
### **OPZIONE LINGUA CINESE**

La preferenza per la lingua cinese è prevista per il solo corso di laurea in Lingue e Culture per il Turismo e il Commercio Internazionale (entrambi i curricula). È prevista la frequenza obbligatoria per le esercitazioni di lingua cinese. **Per la lingua cinese sono disponibili 70 posti.**

Le/I candidate/i che scelgono la lingua cinese sono tenute/i a effettuare la scelta in questa fase (iscrizione al concorso). Successivamente non sarà più consentito operare tale scelta in merito all'opzione.

Le studentesse e gli studenti che hanno scelto la lingua cinese tra le due lingue sopra indicate saranno selezionati, in base alla posizione nella graduatoria di merito, tra coloro che hanno indicato tale lingua. Chi sceglie la lingua cinese, è tenuto a indicarne anche una terza, nel caso risulti escluso dai 70 posti disponibili. Per eventuali posti vacanti sarà data comunicazione con gli avvisi relativi ai subentri.

## ART. 4.1 – RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI



## ART. 5 – CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

La/ll candidata/o con disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che chiede il riconoscimento dei diritti previsti dalla normativa vigente, deve farne richiesta esclusivamente online sul sito di CISIA. Durante la registrazione le candidate e i candidati dichiarano la propria esigenza e richiedono gli ausili necessari seguendo la procedura guidata e allegando le certificazioni.

La prova sarà somministrata nel rispetto dei diritti riconosciuti alla/al candidata/o dalla normativa vigente.

La/ll candidata/o con certificazione di disabilità *ex lege* 104/1992 e la/il candidata/o con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento *ex lege* 170/2010 ha diritto:

- a tempo aggiuntivo rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova (le/i candidate/i con certificazione *ex lege* 104/1992 nella misura massima del 50% e solo se ne formulino specifica richiesta; le/i candidate/i con certificazione *ex lege* 170/2010 nella misura del 30%, a prescindere da specifica richiesta);

- a strumenti compensativi ulteriori necessari in ragione della specifica patologia per le/i candidate/i con disabilità. In caso di diagnosi di DSA sono strumenti compensativi ammessi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore; affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer/tablet/smartphone, smartwatch o altri strumenti similari.

La/Il candidata/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 deve presentare idonea certificazione rilasciata da non di più 3 anni da strutture del Sistema Sanitario Nazionale (SSN) o da strutture e/o specialisti accreditati dallo stesso.

Le certificazioni d'invalidità e/o di grave handicap ai sensi della legge n.104/1992 devono essere presentate in originale o copia autenticata in carta semplice e rilasciate dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo e il grado d'invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

La/Il candidata/o con disabilità o con DSA residente in un Paese estero, deve presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Con riferimento alle misure adottate per il contrasto e il contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid19, come da nota ministeriale del 30/04/2021, visto il protrarsi della riduzione delle attività degli ambulatori del SSN ed al fine di evitare che la/il candidata/o possa trovarsi nell'impossibilità di richiedere la certificazione aggiornata, i tempi aggiuntivi, gli strumenti dispensativi e le misure compensative previste dalla normativa di riferimento sono riconosciuti anche a fronte di certificazioni non recenti, con riserva di richiedere successivamente, non appena l'attività del SSN sarà ripristinata, l'integrazione della documentazione ivi prevista. Il controllo di regolarità potrà avere luogo anche a seguito dell'immatricolazione.

La procedura di riconoscimento di eventuali adattamenti è a cura della [UO Inclusione e accessibilità](#).

## **ART. 6 – PROVE DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione è richiesto il superamento del TOLC-SU CISIA.

### **ART. 6.1 - CONTENUTI DELLE PROVE**

I Test On Line CISIA (TOLC) sono uno strumento di valutazione delle conoscenze richieste per l'accesso, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, e sono composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.

Il TOLC-SU è composto da 50 quesiti suddivisi in 3 sezioni. Le sezioni sono:

Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana;  
 Conoscenze e competenze acquisite negli studi;  
 Ragionamento logico.

Al termine del TOLC-SU è presente una sezione di 30 quesiti per la prova della conoscenza della Lingua Inglese.

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
COMPRESIONE DEL TESTO E CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA	30 QUESITI	60 MINUTI
CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI	10 QUESITI	20 MINUTI
RAGIONAMENTO LOGICO	10 QUESITI	20 MINUTI
<b>TOTALE</b>	<b>50 QUESITI</b>	<b>100 MINUTI</b>
INGLESE	30 QUESITI	15 MINUTI
<b>TOTALE CON INGLESE</b>	<b>80 QUESITI</b>	<b>115 MINUTI</b>

Il Syllabus delle conoscenze richieste TOLC-SU è il seguente:

### **Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana**

Le domande della sezione di comprensione testi in italiano sono volte a verificare la padronanza linguistica non solo dal punto di vista della comprensione, ma anche in relazione alle differenti tipologie d'impiego. I testi saranno di tre tipi: letterario, saggistico e giornalistico. I quesiti posti attorno ad essi e a partire da essi permetteranno di saggiare, oltre alle competenze grammaticali essenziali (morfologiche e sintattiche) e al possesso di un vocabolario sufficientemente ricco, anche le capacità inferenziali, l'attitudine a cogliere i rapporti gerarchici e a stabilire relazioni formali e semantiche tra le parti che lo compongono, nonché la sensibilità alla decodifica dell'implicito e del presupposto.

### **Conoscenze e competenze acquisite negli studi**

Le domande della sezione di "Conoscenze e competenze acquisite negli studi" sono volte a verificare non tanto il possesso di nozioni disciplinari, quanto le capacità di ragionare a partire dagli esempi proposti per categorizzazione, identificazione, riconoscimento di relazioni semantiche, cronologiche e spaziali, estrapolazione di informazioni da diversi tipi di documenti. I quesiti verteranno su quattro macro-ambiti: 1) orientarsi nel tempo e nello spazio; 2) documenti, testi e cultura materiale; 3) teorie, concetti e vita civile; 4) strumenti e comunicazione.

### **Ragionamento logico**

Le domande della sezione di "Ragionamento logico" sono volte a saggiare le attitudini delle/dei candidate/i piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.

## **ART. 6.2 - CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLE VALUTAZIONI**

Ogni quesito è a risposta multipla e presenta 5 possibili risposte, una sola è corretta. Il punteggio del test è determinato come segue:

- risposta corretta 1 punto;
- risposta errata meno 0,25 punti;
- risposta non data 0 punti.

Per la prova della conoscenza della Lingua Inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte sbagliate ed il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date.

## **ART. 6.3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL TEST**

**Il TOLC-SU può svolgersi presso qualunque Ateneo aderente al CISIA.**

È possibile concorrere per i posti disponibili nei corsi di studio di cui al presente bando **con un TOLC-SU sostenuto sia in presenza, sia in modalità remota (TOLC@CASA).**



Durante le prove non è permesso alle/ai candidate/i di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza. Le/le candidate/i non possono utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. È fatto divieto di utilizzare durante la prova telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo “palmari”, smartphone, smartwatch o personal computer portatili di qualsiasi tipo o altre strumentazioni potenzialmente in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove.

Fanno eccezione le strumentazioni necessarie in caso di svolgimento del test in modalità TOLC@CASA.

### **TOLC-SU NELLA SEDE DI VERONA IN PRESENZA**

**Presso l'Ateneo di Verona, alla data di pubblicazione del presente bando, la possibilità di sostenere il TOLC in presenza è temporaneamente sospesa ai sensi di quanto previsto dalle norme di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid19.** L'eventuale riavvio di sessioni in presenza sarà comunicato con apposito avviso pubblicato sulla pagina web di ciascun corso di studi. Contestualmente saranno pubblicate le modalità procedurali per il sostenimento del TOLC-SU, anche con riferimento alle disposizioni di contenimento epidemiologico.

Sono comunque validi, ai fini dell'ammissione ai corsi di laurea triennale di area lingue e letterature straniere dell'Università di Verona, tutti i TOLC-SU sostenuti sia presso la sede di Verona sia presso altri Atenei, nel periodo di validità previsto nel presente bando.

### **TOLC-SU IN MODALITÀ TOLC@CASA**

È possibile sostenere il test nella modalità [TOLC@casa](#), che consente lo svolgimento dei test di ammissione da remoto. Le candidate e i candidati sostengono la prova presso la propria abitazione, in un'aula virtuale predisposta per il corretto svolgimento del test.

I dispositivi necessari per sostenere un TOLC@casa sono:

- una connessione internet;
- un computer (fisso o portatile);
- un dispositivo mobile (uno smartphone o tablet) sul quale dovrà obbligatoriamente essere installata l'applicazione ZOOM aggiornata all'ultima versione per dispositivi mobili – entrambi collegati a internet;
- se richiesto dal CISIA è necessario scaricare sul computer con il quale verrà sostenuto il TOLC l'applicativo SEB (safe examination browser);
- un ambiente della propria abitazione silenzioso, privo di altre persone e correttamente illuminato nel quale allestire uno spazio con gli elementi sopra elencati secondo le indicazioni riportate del documento CONFIGURAZIONE STANZA TOLC@CASA, PROVE ED ESIGENZE DI RETE

Le/le candidate/i accettano integralmente il [Regolamento TOLC](#), impegnandosi, per quanto riguarda lo svolgimento del test in modalità TOLC@casa, alla verifica delle strumentazioni con adeguato anticipo rispetto alla data del test e seguire le indicazioni fornite dal CISIA.

Le candidate e i candidati devono iscriversi al test sul sito [CISIA](#).

### **ART. 7 – GRADUATORIE**

**Il punteggio finale della prova di ammissione sarà espresso in trentesimi (0-30) e deriva dalla somma tra il punteggio ottenuto nel test di Lingua Inglese pesato al 75% e il punteggio ottenuto nelle altre sezioni del TOLC-SU pesato al 25%.**

Sarà predisposta una graduatoria generale per ciascun corso di laurea: per cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26 e studenti cinesi Progetto Marco Polo.

Ciascuna graduatoria sarà formulata sulla base del punteggio complessivo ottenuto dai candidati.

Limitatamente al corso di laurea in Lingue e letterature per l'editoria e i media digitali saranno predisposte graduatorie separate per i due curricula sulla base del punteggio complessivo, osservando i seguenti criteri:

- 1) qualora la/il candidata/o risulti ammessa/o nel curriculum indicato come prima scelta, la rimanente scelta è annullata;
- 2) qualora la/il candidata/o risulti ammesso nel curriculum indicato come seconda scelta, rimane valida la prima scelta, per eventuali subentri.

In caso di parità di punteggio saranno osservati i seguenti criteri:

- a parità di punteggio si farà riferimento al miglior punteggio conseguito nella sezione di “comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana” del TOLC-SU;
- in caso di ulteriore parità ha la precedenza la/il candidata/o più giovane<sup>5</sup>.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Università di Verona, nella sezione “come iscriversi” della pagina del corso di laurea entro le scadenze indicate al precedente ART. 2 - DATE E SCADENZE

**La pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

## **ART. 8 – IMMATRICOLAZIONI, SUBENTRI E RIPESCAGGIO**

### **ART. 8.1 IMMATRICOLAZIONI**

Le candidate vincitrici e i candidati vincitori devono immatricolarsi e pagare la prima rata di tasse e contributi tramite [PagoPA](#) entro le scadenze indicate all'art. 2 del presente bando, osservando la seguente procedura:

1. accedere al sistema di gestione delle carriere online dell'università di Verona Esse3 (<https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>) con le credenziali utilizzate per l'iscrizione o attraverso il sistema SPID;
2. compilare la domanda di immatricolazione online e allegare i documenti richiesti;
3. dalla pagina “pagamenti” di [ESSE3](#) procedere al pagamento tramite [PagoPA](#) della prima rata di tasse e contributi, entro i termini indicati nel presente bando di ammissione o nell'avviso di riassegnazione (Subentri o Ripescaggio).

Verificato il pagamento e i documenti allegati alla domanda online, gli uffici amministrativi provvedono a perfezionare l'immatricolazione.

La procedura di immatricolazione avviene fino e esaurimento dei posti messi a concorso, secondo l'ordine della graduatoria.

**La mancata compilazione della domanda di immatricolazione costituisce rinuncia.**

Per l'immatricolazione al Corso di laurea in Lingue e Letterature per l'editoria e i media digitali vale quanto indicato all'art. 4 del presente bando.

**ATTENZIONE:** all'immatricolazione dei vincitori seguiranno due subentri e successivamente, qualora residuassero posti disponibili, le/i candidate/i interessate/i dovranno presentare (in ESSE3) domanda di ripescaggio. Le/l candidate/i non ammesse/i sono tenute/i a seguire la pubblicazione degli avvisi nel web alla pagina del corso di studio, sezione “come iscriversi”.

Le/l candidate/i che provengono da altro corso dell'Ateneo di Verona si iscrivono secondo la procedura del successivo ART. 9 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO.

Le/l candidate/i che provengono da altro Ateneo si immatricolano secondo la procedura di cui al successivo ART. 10 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO.

---

<sup>5</sup> Legge n. 127/97, art. 3, comma 7, come modificato dalla legge n. 191/98, art.2, comma 9

### **ART. 8.1.1 - STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO (ITALIANI, COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI)**

Le studentesse e gli studenti con titolo di studio conseguito all'Estero, prima di procedere con il pagamento della prima rata di tasse e contributi, dovranno aver ottenuto conferma di idoneità del loro titolo di studio per l'accesso ai corsi di studio oggetto del presente bando. In caso contrario il contributo di iscrizione non potrà essere rimborsato.

Per maggiori informazioni sulla procedura di riconoscimento le/i candidate/i sono invitate/i a prendere contatto con [l'International Student Desk](mailto:admissions@ateneo.univr.it) (admissions@ateneo.univr.it) e a consultare con attenzione il sito del [Cimea](#), Centro Nazionale d'Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche, in merito al riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'Estero.

### **ART. 8.1.2 - STUDENTI PART-TIME**

Le/i candidate/i vincitori all'atto dell'immatricolazione possono scegliere il regime di "studente part-time" entro i termini di scadenza per l'immatricolazione indicati nel presente bando, come da [Regolamento studenti](#), consultabile sul sito web di Ateneo.

### **ART. 8.2 SUBENTRI**

Al termine della procedura di ammissione i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati per il subentro secondo l'ordine della graduatoria. Le procedure per il subentro potranno essere al massimo due.

Solo le/i candidate/i in posizione utile potranno immatricolarsi.

Nel sito di Ateneo, nella [pagina del corso](#), sezione "[come iscriversi](#)", successivamente alla chiusura dei termini per le immatricolazioni (si veda l'art. 2 DATE E SCADENZE) saranno resi noti gli eventuali posti liberi e le modalità per il subentro, incluse le successive scadenze per l'immatricolazione.

Le/i candidate/i non ammessi sono tenuti a seguire la pubblicazione dei subentri.

**Il mancato rispetto della procedura e del pagamento entro i termini indicati nei relativi avvisi equivale a rinuncia e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.**

### **ART. 8.3 RIPESCAGGIO**

Al termine della procedura dei subentri i posti eventualmente vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati per il ripescaggio. L'avviso di ripescaggio sarà pubblicato nella [pagina del corso](#), sezione "[come iscriversi](#)".

Le/i candidate/i collocati utilmente in graduatoria e che non abbiano rinunciato alla propria posizione nella prima assegnazione e nei subentri che intendano concorrere per i posti vacanti devono presentare la domanda di ripescaggio entro il termine indicato nell'avviso, collegandosi al sito <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do> e compilando tutti i campi richiesti.

L'elenco degli ammessi, redatto in base all'ordine della graduatoria iniziale fra coloro che presentano domanda di ripescaggio, sarà pubblicato sul sito web di Ateneo, nella pagina del corso, sezione "[come iscriversi](#)", nella data indicata nel suddetto avviso.

Al momento della pubblicazione dell'elenco degli ammessi, inoltre, saranno resi noti i termini entro i quali i candidati ripescati dovranno perentoriamente immatricolarsi (ART. 8.1 IMMATRICOLAZIONI) o, se già immatricolati, presentare domanda di passaggio (ART. 9 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO).

Le riassegnazioni a seguito di ripescaggio proseguono fino a esaurimento della graduatoria o dei posti disponibili.

**La mancata presentazione della domanda di ripescaggio comporta la perdita definitiva del diritto a immatricolarsi. La mancata immatricolazione nelle scadenze previste a seguito di ripescaggio costituisce rinuncia.**

## **ART. 9 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO**

Le studentesse e gli studenti già immatricolate/i a un altro corso dell'Ateneo di Verona (di pari livello) risultati vincitori **NON** devono procedere a una nuova immatricolazione online, ma entro il termine indicato per l'immatricolazione dovranno:

1. Accedere a [ESSE3](#) e compilare nella propria Area Riservata la domanda di passaggio di corso, nella sezione "Carriera>Passaggio di corso" (cliccare su "Inserisci Domanda di Passaggio" e poi su "Domande di Passaggio", quindi compilare i campi vuoti);
2. Procedere al pagamento: dell'imposta di bollo del valore vigente e della prima rata di tasse e contributi (se non è stata già versata in precedenza) tramite [PagoPA](#) (accedere alla sezione "pagamenti" di Esse3). **Verificare nella sezione "pagamenti" di Esse3 che le tasse degli anni precedenti siano state pagate e registrate; in caso contrario non si potrà procedere al trasferimento.**

**N.B.:** I passaggi 1) e 2) devono essere eseguiti entro la scadenza di immatricolazione indicata nel bando di ammissione o nel successivo avviso di subentro o di ripescaggio;

**La mancata presentazione della domanda di passaggio nei termini indicati dal bando, dagli avvisi di subentro o di ripescaggio costituisce rinuncia.**

**ATTENZIONE:** questa procedura non si applica alle richieste di passaggio ad anni successivi al primo a seguito di abbreviazione carriera, che avvengono secondo quanto indicato al successivo art. 11.

## **ART. 10 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO**

### **ART. 10.1 - TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO**

Le studentesse e gli studenti provenienti da altro Ateneo, qualora fossero vincitori nella graduatoria di ammissione, entro il termine indicato per l'immatricolazione, dovranno:

1. **Inoltre la domanda di trasferimento all'Ateneo di provenienza** secondo le modalità previste dallo stesso, presentando, a titolo di nulla osta da parte dell'Università di Verona, l'avviso di pubblicazione della graduatoria;
2. **compilare la domanda di immatricolazione** collegandosi al portale [ESSE3](#) e scegliere come tipologia di domanda "**trasferimento in ingresso**". Inserire poi la data di prima immatricolazione al Sistema Universitario (cioè quella relativa alla prima immatricolazione ad una Università italiana), l'anno accademico di inizio dell'ultima carriera di provenienza e allegare la [dichiarazione sostitutiva di trasferimento in ingresso](#), debitamente compilata e sottoscritta;
3. effettuare il **pagamento della prima rata di tasse e contributi** entro il termine per l'immatricolazione previsto dal presente bando di ammissione.

L'immatricolazione sarà perfezionata successivamente alla ricezione del foglio di congedo, inviato dall'Ateneo di provenienza. L'interessata/o riceverà una email che conferma l'avvenuta iscrizione all'Università di Verona.

**La mancata presentazione della domanda di trasferimento nei termini indicati dal bando o dagli avvisi di subentro/riescaggio costituisce rinuncia.**

### **ART. 10.2 - TRASFERIMENTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

Le disposizioni contenute nell'articolo 10.1 si applicano anche a coloro che intendono trasferirsi ad anni successivi al primo.

Le studentesse e gli studenti laureate/i o iscritte/i ad altri corsi di studio **non sono in ogni caso esonerate/i dalla procedura di ammissione.**

Le studentesse e gli studenti laureate/i, gli iscritti ad altri corsi di studio, oppure con precedente carriera chiusa per rinuncia agli studi o decadenza, che abbiano vinto il concorso di ammissione, possono richiedere l'ammissione ad anni successivi al primo qualora abbiano un numero di CFU (crediti formativi universitari) validi per il corso di studio sufficienti, secondo quanto previsto dal Regolamento didattico (reperibile nella sezione "Regolamenti" della pagina web di ciascun corso di laurea), inoltrando apposita domanda alla [U.O. Didattica e Studenti Lingue e Letterature Straniere](#) entro il 15/10/2021.

Per ulteriori informazioni contattare la [U.O. Didattica e Studenti Lingue e Letterature Straniere](#), tel. +39 045 802 8006 / +39 045 802 8680, email [didattica.lingue@ateneo.univr.it](mailto:didattica.lingue@ateneo.univr.it)

#### **ART. 11 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA)**

Le studentesse e gli studenti in possesso di laurea o altro titolo universitario e le studentesse e gli studenti con una carriera pregressa conclusa con rinuncia o decadenza, dopo l'immatricolazione possono presentare domanda di valutazione degli esami sostenuti compilando il relativo modulo reperibile alla [pagina della segreteria studenti](#).

Il modulo deve essere inviato alla [U.O. Didattica e Studenti Lingue e Letterature Straniere](#), con allegato un documento di identità.

Le/I candidate/i provenienti da altro Ateneo devono inoltre allegare al modulo per la valutazione preventiva della carriera anche un'autocertificazione degli esami sostenuti.

Le studentesse e gli studenti laureate/i o decadute/i presso l'Ateneo di Verona possono presentare la domanda di valutazione senza allegare la documentazione sopra indicata.

**È in ogni caso necessario superare la selezione di ammissione o essere ammessi a seguito di subentri o ripescaggio.**

La domanda deve essere inviata **entro il 15/10/2021.**

#### **ART. 12 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI ("SAPERI MINIMI") E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)**

La sezione di Lingua Inglese del TOLC ha valore anche come prova relativa al superamento dei "saperi minimi" di lingua Inglese. Tale prova è considerata superata se la votazione del test di Lingua Inglese raggiungerà un punteggio  $\geq$  a 24/30.

**N.B.:** gli studenti che dovessero accedere alla graduatoria con un punteggio inferiore a 24 nella parte di lingua inglese dovranno sostenere, ai fini dell'assolvimento dei "Saperi minimi", il test informatizzato di livello B1 presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA).

Saranno verificate successivamente all'immatricolazione le altre conoscenze iniziali richieste:

- test di livello A2 per la prima lingua (se diversa dall'inglese) e per la seconda lingua scelta (se diversa dall'inglese), che lo studente dovrà sostenere presso il CLA. L'A2 riguarda le lingue francese, russa, spagnola, tedesca. Non è previsto un sapere minimo per la lingua cinese;
- test di livello B2 (completo) di lingua italiana: solamente per gli studenti extra-UE e per gli studenti che si sono diplomati in una Scuola Superiore la cui lingua di insegnamento sia diversa dall'italiano. Senza tale certificazione lo studente non può sostenere alcun esame.

Saranno rese note sulla pagina del corso di studio le modalità per la verifica.

L'esito negativo della verifica dei "saperi minimi" NON impedisce l'immatricolazione.

Le studentesse e gli studenti iscritti al primo anno che non risultano in regola con l'assolvimento degli OFA entro il 30 settembre dell'anno successivo all'immatricolazione, non possono iscriversi al secondo anno del corso di studi e restano iscritti al primo anno in qualità di ripetenti.

Possono essere esentati dalla verifica dei Saperi minimi, gli studenti che sono in possesso di certificazioni linguistiche (non scadute), rilasciate dagli Enti certificatori accreditati dal Ministero dell'Università e della Ricerca. Gli esami Tandem, invece, non possono valere come sostitutivi dei Saperi minimi.

Per supportare le studentesse e gli studenti nella preparazione alla verifica, ogni corso di studio organizza durante l'anno corsi di recupero degli OFA.

### ART. 13 – CONTRIBUTI E BENEFICI

L'informativa relativa alla contribuzione studentesca e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul portale di Ateneo alla pagina <http://www.univr.it/benefici>.

Tutti gli interessati a presentare richiesta di benefici devono compilare esclusivamente online la "Domanda Unica Benefici (DUB)" accedendo al sistema di gestione delle carriere Esse3, <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>; effettuare il log-in, selezionare Menù > Area riservata > Segreteria > Domanda Unica Benefici.

**Attenzione:** poiché la DUB è documento unico, per presentare richiesta di benefici, qualora vi siano date di scadenza diverse, è necessario **rispettare i termini della scadenza più vicina**.

Ferme restando le scadenze di cui sopra, la DUB deve essere presentata dagli interessati anche prima di conoscere l'esito del concorso di ammissione.

Le studentesse e gli studenti possono, in qualsiasi momento, rinunciare alla prosecuzione degli studi presentando apposita domanda, irrevocabile e incondizionata. Con la rinuncia alla prosecuzione degli studi cessano, nei confronti dell'Università, gli obblighi contributivi con scadenza temporalmente successiva alla formalizzazione della rinuncia. Le studentesse e gli studenti rinunciatari non hanno diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi già corrisposti, mentre permangono gli obblighi di versamento delle rate maturate (scadute) prima della formalizzazione della rinuncia.

### ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali delle/degli aspiranti alla presente selezione sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e delle vigenti disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali, secondo i principi generali di liceità, correttezza e trasparenza, per finalità di erogazione dei test.

L'Università di Verona è Titolare del trattamento dei dati personali delle/degli aspiranti alla selezione con TOLC-SU sostenuto in presenza. Un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale d'Ateneo, alla pagina: [www.univr.it/privacy](http://www.univr.it/privacy).

Il CISIA è Titolare del trattamento dei dati personali delle/degli aspiranti alla selezione nello svolgimento delle attività necessarie all'erogazione dei test con modalità online TOLC@CASA. Un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile nel [Regolamento studenti TOLC](#).

### ART. 15 – NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e della Legge n.15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente avviso il Dr. Giovanni Fiorini, responsabile dell'Area Servizi agli Studenti.

Le/I candidate/i hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge 241/'90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere, 8, 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

## ART. 16 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME

Con successivo Decreto Rettorale saranno nominati i componenti la Commissione d'esame.

## ART. 17 - NOTE FINALI

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università di Verona (<http://www.univr.it>) alla pagina web del corso di studio nella sezione "come iscriversi".

È vietata l'iscrizione contemporanea ad un'altra Università italiana o estera o a questa assimilabile o a un altro corso di studio di questa Università, salvo quanto previsto dalla legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dal [Decreto Ministeriale 28 settembre 2011 "Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici"](#)<sup>6</sup>.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dalla/dal candidata/o, risultassero dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, la/lo stessa/o candidata/o decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (come ad esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca, ecc.) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Con riferimento alle necessarie misure di prevenzione connesse all'emergenza COVID19, potranno essere pubblicati successivi avvisi, parte integrante del presente bando.

Per informazioni e assistenza:

- su procedura di ammissione al concorso scrivere alla UO Immatricolazioni all'indirizzo email [segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it)
- su didattica e organizzazione del corso di laurea, trasferimenti ad anni successivi al primo, riconoscimento crediti da precedente carriera, contattare la UO Didattica e Studenti Lingue e Letterature Straniere all'email [didattica.lingue@ateneo.univr.it](mailto:didattica.lingue@ateneo.univr.it)
- per supporto a studenti internazionali (studenti che non hanno cittadinanza italiana e sono in possesso di un diploma accademico, laurea o equivalente non italiano) contattare la UO Mobilità internazionale all'indirizzo [admissions@ateneo.univr.it](mailto:admissions@ateneo.univr.it)
- per informazioni circa le misure compensative per studenti con disabilità o DSA ai fini dell'espletamento della prova scrivere a [adattamentiprove@ateneo.univr.it](mailto:adattamentiprove@ateneo.univr.it)
- per misure compensative e dispensative per studenti con disabilità o DSA necessarie durante il percorso di studi, successivamente all'immatricolazione, scrivere alla UO Inclusione e Accessibilità all'indirizzo [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it)
- per informazioni su TOLC-SU, TOLC@CASA, rivolgersi all'[Help Desk di CISIA](#).

**Gli uffici dell'Ateneo sono chiusi da lunedì 9 a sabato 14 agosto 2021. La procedura di iscrizione online resterà attiva in tale periodo.**

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

Il Rettore  
Prof. Pier Francesco NOCINI

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli art.23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs 82/2005 e s.m.i.

<sup>6</sup> [http://attiministeriali.miur.it/anno-2011/settembre/dm-28092011-\(4\).aspx](http://attiministeriali.miur.it/anno-2011/settembre/dm-28092011-(4).aspx)