



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

Corso di laurea magistrale in

**Scienze riabilitative delle professioni sanitarie**

LM/SNT2 - Classe delle lauree magistrali in scienze riabilitative delle professioni sanitarie

**DESCRIZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE –  
REGOLAMENTO DIDATTICO DEL  
CORSO DI STUDIO  
(quadro B1 della SUA-CdS)**

**ANNO ACCADEMICO 2022/23  
COORTE 2022/23**

## Indice degli argomenti

### INFORMAZIONI GENERALI

1. SITO
2. REFERENTE
3. PRESIDENTE DEL COLLEGIO DIDATTICO
4. SEGRETERIA DEL CORSO DI STUDIO DI RIFERIMENTO
5. DOCENTI, PROGRAMMI E ORARIO DI RICEVIMENTO
6. DURATA
7. SEDE
8. DIPARTIMENTO/SCUOLA DI AFFERENZA
9. CURRICULUM
10. LINGUA DI EROGAZIONE
11. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA
12. ACCESSO
13. TITOLO NECESSARIO ALL'IMMATRICOLAZIONE
14. MODALITÀ DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE RICHIESTE E OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)
15. ISCRIZIONI
16. SUPPORTO STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITÀ E DSA
17. CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

### INSEGNAMENTI

18. PIANO DIDATTICO
19. INSEGNAMENTI PER PERIODO

### REGOLE SUL PERCORSO DI FORMAZIONE

20. MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO
21. PROPEDEUTICITÀ
22. SBARRAMENTI
23. ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (D)
24. ATTIVITÀ FORMATIVE TRASVERSALI (F), STAGE, TIROCINI, ALTRO
25. COMPETENZE TRASVERSALI
26. REGOLE DI PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO INDIVIDUALI
27. FREQUENZA
28. TUTORATO PER GLI STUDENTI
29. PASSAGGIO / TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO
30. RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA
31. NUMERO DI APPELLI
32. PART TIME
33. PERCORSI FLESSIBILI
34. PROVA FINALE
35. ULTERIORI INFORMAZIONI

## INFORMAZIONI GENERALI

<b>1.</b>	<b>SITO</b>	<p>Nelle pagine web del Corso di Studio è possibile prendere visione di una presentazione del corso, di come lo stesso è organizzato, del regolamento che ne disciplina gli aspetti funzionali e degli altri regolamenti di ateneo su argomenti utili per la comunità studentesca. Sono descritti il sistema di assicurazione della qualità e i servizi di orientamento per le future matricole.</p> <p>È possibile reperire le informazioni riguardanti l'organizzazione pratica del corso, lo svolgimento delle attività didattiche, le opportunità formative e i contatti utili durante tutto il percorso di studi, fino al conseguimento del titolo finale.</p> <p>Sono illustrate procedure e modalità per iscriversi al corso di studio, i requisiti richiesti in ingresso e i servizi a supporto di studentesse e studenti, anche internazionali.</p> <p>Sono inoltre disponibili i contatti, le FAQ, gli avvisi, i servizi e le opportunità offerti dall'Ateneo.</p> <p><a href="https://www.corsi.univr.it/?ent=cs&amp;id=470">https://www.corsi.univr.it/?ent=cs&amp;id=470</a></p>
<b>2.</b>	<b>REFERENTE</b>	<p>Prof. Nicola Smania          Presiede il Gruppo AQ che cura la progettazione e l'autovalutazione del Corso di Studio secondo le indicazioni fornite dal Presidio della Qualità.</p>
<b>3.</b>	<b>PRESIDENTE DEL COLLEGIO DIDATTICO</b>	<p>Prof. Nicola Smania          Il Collegio Didattico provvede alla programmazione, all'organizzazione, al coordinamento, alla verifica e all'assicurazione della qualità delle attività didattiche; propone eventuali modifiche all'ordinamento e al regolamento del Corso di Studio e delibera in merito alle richieste delle studentesse e degli studenti relative al percorso formativo.</p>
<b>4.</b>	<b>SEGRETERIA DIDATTICA E STUDENTI DI RIFERIMENTO</b>	<p><a href="#">Segreteria Corsi di Studio Medicina</a></p>
<b>5.</b>	<b>DOCENTI, PROGRAMMI E ORARIO DI RICEVIMENTO</b>	<p>Ogni docente ha una propria pagina web in cui pubblica informazioni relative alle attività di didattica e ricerca. È possibile accedere alle pagine dei docenti dal sito del Corso di Studio.</p> <p>I programmi sono pubblicati nella pagina web di ogni insegnamento.</p> <p>L'orario di ricevimento è pubblicato nella pagina web di ogni docente.</p>
<b>6.</b>	<b>DURATA</b>	2 anni
<b>7.</b>	<b>SEDE</b>	Verona
<b>8.</b>	<b>DIPARTIMENTO DI AFFERENZA</b>	Scuola di Medicina e Chirurgia
<b>9.</b>	<b>CURRICULUM</b>	Unico
<b>10.</b>	<b>LINGUA DI EROGAZIONE</b>	Italiano
<b>11.</b>	<b>MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA</b>	Convenzionale
<b>12.</b>	<b>ACCESSO</b>	Programmato nazionale
<b>13.</b>	<b>TITOLO NECESSARIO ALL'ACCESSO</b>	<p>Per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea abilitante all'esercizio della professione classe L-SNT2 (D.M. 270/04) ovvero classe SNT/2 (D.M. 509/99) (podologo, fisioterapista, logopedista, ortottista - assistente di oftalmologia, terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, tecnico dell'educazione e della riabilitazione psichiatrica e psicosociale, terapeuta occupazionale, educatore professionale)</li> <li>- Diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni ricomprese nella classe della laurea magistrale (podologo, fisioterapista, logopedista, ortottista - assistente di oftalmologia, terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, tecnico dell'educazione e della riabilitazione psichiatrica)</li> </ul>

		e psicosociale, terapeuta occupazionale, educatore professionale) - Titolo abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale, di cui alla legge n. 42/1999.
14.	<b>REQUISITI CURRICULARI E ADEGUATA PREPARAZIONE PERSONALE</b>	<u>Requisiti di ammissione</u>
15.	<b>ISCRIZIONI</b>	<u>Come iscriversi</u>
16.	<b>SUPPPORTO STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITÀ E DSA</b>	Per informazioni <a href="http://www.univr.it/inclusione">www.univr.it/inclusione</a>
17.	<b>CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI</b>	<p>A ciascun CFU corrispondono, di norma, 25 ore di impegno complessivo dello studente. Le diverse tipologie di attività didattica prevedono i seguenti rapporti CFU/ORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Didattica frontale (lezione) riferita ai SSD generici (esclusi i professionalizzanti): <b>10 ore di didattica frontale per CFU</b> (15 ore di studio individuale)</li> <li>• Didattica frontale (lezione) riferita ai SSD professionalizzanti (MED/48- MED/50):<b>12 ore di didattica frontale per CFU</b> (13 ore di studio individuale)</li> <li>• Formazione professionale con guida del docente per piccoli gruppi di studenti (assimilabile ai laboratori professionali) <b>20 ore per CFU</b> (con 5 ore di studio individuale)</li> <li>• Stage/tirocinio professionale: <b>25 ore per CFU</b> (senza ulteriore impegno individuale)</li> <li>• La lingua straniera – L-LIN/12 – identificata come disciplina contributiva: 15 ore per CFU (10 ore di impegno individuale)</li> <li>• Attività didattiche a scelta dello studente e programmate dal Corso di laurea e seminari multidisciplinari: <b>12 ore per CFU</b> (13 ore studio individuale) con compresenza anche di più docenti, se riferite a esperienze di tirocinio 1 CFU equivale a 25 ore.</li> </ul>

## PIANO DIDATTICO

18.	<b>PIANO DIDATTICO</b>	Il <a href="#">piano didattico</a> è l'elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative che devono essere sostenute nel corso della propria carriera universitaria. <a href="https://www.corsi.univr.it/?ent=cs&amp;id=470&amp;menu=studiare&amp;tab=insegnamenti&amp;lang=it">https://www.corsi.univr.it/?ent=cs&amp;id=470&amp;menu=studiare&amp;tab=insegnamenti&amp;lang=it</a>
19.	<b>INSEGNAMENTI PER PERIODO</b>	È l'elenco degli <b>insegnamenti</b> erogati nell'anno accademico di riferimento suddivisi per periodo e per anno di iscrizione.

## REGOLE SUL PERCORSO DI FORMAZIONE

20.	<b>MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO</b>	Per ogni attività formativa vengono definiti gli obiettivi formativi, il programma, i testi di riferimento, il materiale didattico e le modalità di verifica dell'apprendimento (modalità d'esame). Le "schede insegnamento" sono pubblicate nel sito web di ciascun Corso di Studio alla voce " <a href="#">Insegnamenti</a> ".
21.	<b>PROPEDEUTICITÀ</b>	Non previste
22.	<b>SBARRAMENTI</b>	Il corso non prevede sbarramenti
23.	<b>ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (D)</b>	La Commissione Didattica organizza l'offerta di attività didattiche opzionali, realizzabili con lezioni, seminari, corsi interattivi a piccoli gruppi, tirocini fra i quali lo studente esercita la propria personale opzione, fino al conseguimento di un numero complessivo di 6 CFU. Le attività formative a scelta dello studente si concludono con un esame, che, in quanto tale, concorre al completamento delle certificazioni di profitto requisito per accedere all'esame finale. Il calendario e l'elenco delle attività didattiche elettive sono pubblicati e aggiornati all'inizio di ogni semestre sul <a href="#">sito web</a> .
24.	<b>ATTIVITÀ FORMATIVE TRASVERSALI (F), STAGE, TIROCINI, ALTRO</b>	I 30 crediti riservati al tirocinio sono da intendersi come impegno complessivo necessario allo studente per raggiungere le competenze definite profilo del laureato Magistrale. Il tirocinio comprende: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. attività di laboratorio</li> <li>2. sessioni tutoriali che preparano lo studente all'esperienza;</li> <li>3. esperienze dirette sul campo con supervisione;</li> <li>4. sessioni tutoriali e feedback costanti;</li> <li>5. compiti didattici, elaborati e approfondimenti scritti specifici e mandati di studio guidato;</li> <li>6. presentazione di Project Work.</li> </ol> Il tirocinio, nel piano didattico, è suddiviso in due parti: il primo anno viene declinato nella comprensione della complessità clinica mentre nel secondo anno è prevista una esperienza di stage in una delle aree previste nel profilo di competenza del laureato magistrale (ricerca clinica applicata, didattica e management sanitario). L'organizzazione del corso prevede anche la creazione di percorsi formativi di tirocinio individualizzati specifici <a href="#">Tirocinio e attività pratiche</a>
25.	<b>COMPETENZE TRASVERSALI</b>	Sono percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali utili sia dal punto di vista personale e lavorativo sia di civic, engagement, promossi dal Teaching and Learning Center dell'Ateneo nella cui <a href="#">pagina web</a> sono pubblicate tutte le informazioni utili per l'iscrizione.
26.	<b>REGOLE DI PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO INDIVIDUALI</b>	Non è prevista la compilazione del piano di studio.
27.	<b>FREQUENZA</b>	Obbligatoria. Si viene ammessi all'esame qualora le frequenze alle attività formative dell'insegnamento integrato siano inferiori al 75% e minimo il 50% per ciascun modulo. Il tirocinio deve essere frequentato al 100% con eventuale recupero delle assenze.
28.	<b>TUTORATO PER GLI STUDENTI</b>	Per orientare e assistere gli studenti lungo tutto il percorso di formazione, ad alcuni docenti sono affidati compiti di tutorato. È inoltre istituito il Servizio di tutorato svolto da studentesse e studenti senior già iscritti all'Università i quali mettono a disposizione la propria esperienza universitaria a supporto delle future matricole e colleghe/i di studio
29.	<b>TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEIO</b>	L'ammissione ad anni successivi al primo è subordinata al numero di posti resisi vacanti nei singoli anni di corso, rispetto ai decreti annuali di programmazione, nonché alla valutazione del possesso di un numero congruo di CFU riconosciuti validi rispetto al piano didattico del CDL in Medicina e Chirurgia dell'Ateneo di Verona.

		<p>Si rimanda agli appositi avvisi pubblicati sul portale di Ateneo nei quali sono sanciti termini e modalità di valutazione ed eventuali prove previste.</p> <p>Non saranno in ogni caso accolte domande di immatricolazione o trasferimento con lo status di studente e studentessa “fuori corso” o “ripetente”.</p>
30.	<b>RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA</b>	<p>La Commissione didattica è competente per il riconoscimento e la convalida dei crediti conseguiti dallo studente in attività didattiche ed esperienze di tirocinio pregresse. Lo studente dovrà presentare richiesta di riconoscimento crediti presso la Segreteria Studenti, accompagnata da dettagliata documentazione, che certifichi gli esami sostenuti con relativo voto ottenuto, i crediti maturati e i programmi svolti. La Commissione Didattica, in base alla documentazione presentata, valuterà:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. il numero dei CFU conseguito e la pertinenza dei programmi del corso di studio per il quale si chiede il riconoscimento</li> <li>2. le equipollenze tra le attività svolte e quelle previste dal Corso di Studi;</li> <li>3. il grado di obsolescenza formativa delle attività presentate. (massimo 7 anni)</li> </ol> <p>In seguito a questa valutazione, la commissione potrà eventualmente richiedere integrazioni per il raggiungimento dei crediti previsti per la singola attività.</p> <p>Nel caso di trasferimento tra corsi di laurea magistrali delle professioni sanitarie appartenenti ad identica classe di afferenza (LM/SNT2 - Professioni sanitarie) la quota di CFU relativi al medesimo SSD direttamente riconosciuti allo studente non sarà comunque inferiore al cinquanta per cento, secondo quanto stabilito dal comma 8, art. 4 del D.I. 19/02/2009.</p> <p>In caso di attività per le quali non sia previsto il riferimento a un SSD specifico, la Commissione Didattica valuterà caso per caso il contenuto delle attività formative e la loro coerenza con gli obiettivi del corso di studio, valutando la quantità dei crediti acquisiti che possono essere riconosciuti nell'ambito delle attività formative previste nel Corso di Studio. Nel caso il voto da associare ad una particolare attività formativa sia il contributo di più attività che hanno dato luogo a votazioni differenti, il voto finale sarà determinato dalla media pesata sul valore di ogni attività espressa in crediti, dei voti riportati, arrotondata all'intero più vicino. A parità di distanza, si arrotonda all'intero superiore.</p> <p>La Commissione Didattica non considererà ai fini della valutazione e del riconoscimento di crediti formativi acquisiti in precedenti percorsi di studio, i seguenti titoli di:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Corsi universitari triennali che costituiscano pre-requisito per l'ammissione;</li> <li>2. Attività formative on-line o che non prevedevano formali esami di profitto.</li> </ol> <p>Informazioni alla <a href="#">pagina dei servizi</a></p>
31.	<b>NUMERO DI APPELLI</b>	<p>Il numero annuale delle sessioni d'esame è pari a tre, per un massimo di cinque appelli.</p>
32.	<b>PART TIME</b>	<p>Gli studenti possono scegliere l'iscrizione part-time (o “a tempo parziale”). L'opzione formulata per la scelta del regime di part-time non modifica la “durata normale del corso” per il riscatto degli anni ai fini pensionistici. Sui certificati verrà, quindi, indicata “durata normale del corso”, valida ai fini giuridici e “durata concordata del corso”, che riguarda l'organizzazione didattica del corso stesso.</p> <p>Il part time è organizzato per semestri: ogni di iscrizione part time corrisponde ad un intero semestre.</p> <p>L'opzione può essere richiesta entro un mese dalla data di immatricolazione.</p> <p>Per ulteriori informazioni consultare la pagina del servizio <a href="https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/-/servizi/segreterie-">https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/-/servizi/segreterie-</a></p>

		<a href="#">studenti/flessibilita-nella-frequenza-dei-corsi/possibilita-di-iscrizione-part-time</a>
33.	<b>PERCORSI FLESSIBILI</b>	<p>I percorsi flessibili sono pensati per facilitare lo studio di studentesse e studenti impegnati in esperienze personali particolari. Laddove lo studio universitario non sia l'unico impegno della propria vita, è offerta l'opportunità di diluire nel tempo il proprio percorso iscrivendosi a un corso di studio in regime di part-time, oppure di seguire e acquisire crediti solo per determinate materie tramite l'iscrizione a singoli insegnamenti anziché all'intero percorso. Vi è inoltre l'opportunità di partecipare alla doppia carriera di studente-atleta indetta annualmente con apposito bando per chi è impegnato nello sport a livello agonistico, con l'attivazione di percorsi formativi agevolati.</p> <p>Per informazioni: <a href="#">Servizi - Flessibilità nella frequenza dei corsi (univr.it)</a></p>
34.	<b>PROVA FINALE</b>	<p><b>Caratteristiche della prova finale:</b> La prova finale consiste nell'elaborazione di una tesi di natura sperimentale o teorico-applicativa riguardante l'approfondimento di aspetti riconducibili alle aree del management, della ricerca, della formazione e dell'applicazione di metodologie professionale avanzate specifiche del proprio ambito professionale. Su proposta del relatore la Tesi può essere redatta e dissertata in lingua inglese.</p> <p><b>Modalità di svolgimento della prova finale:</b> La valutazione della tesi sarà basata sui seguenti criteri: livello di approfondimento del lavoro svolto, rigore scientifico, contributo critico del laureando, accuratezza della metodologia adottata, significatività della tematica sviluppata. È prevista la possibilità per lo studente di redigere l'elaborato in lingua inglese. Il punteggio finale di Laurea è espresso in centodecimi con eventuale lode e viene formato dalla somma della media ponderata rapportata a 110 dei voti conseguiti negli esami di profitto e della valutazione ottenuta nella discussione della Tesi. (fino ad un massimo di 7 punti). Il punteggio minimo per il superamento dell'esame finale è di 66/110. La commissione di Laurea potrà attribuire ulteriori punti anche in base a: a. presenza di eventuali lodi ottenute negli esami sostenuti b. stage presso Servizi Sanitari di altri Paesi.</p> <p>Qualora la somma finale raggiunga 110/110, la Commissione di Laurea può decidere l'attribuzione della lode, se il parere è unanime.</p>
35.	<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<p><b>Attività di monitoraggio e di riesame</b> Il Corso di Laurea in Infermieristica sottopone annualmente la propria attività ad un processo continuo di Monitoraggio e di Riesame allo scopo di verificare l'adeguatezza degli obiettivi di apprendimento che il CdS si è proposto, la corrispondenza tra tali obiettivi e i risultati ottenuti, nonché l'efficacia con cui il CdS è gestito. L'attività include in particolare l'individuazione di eventuali risultati insoddisfacenti e l'analisi delle loro cause, al fine di adottare opportuni interventi di correzione e miglioramento, nonché la valutazione dell'efficacia di questi ultimi.</p> <p>I risultati dell'attività devono essere riportati periodicamente nei seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);</li> <li>• Rapporto di Riesame ciclico;</li> </ul> <p>Entrambi i documenti sono redatti dal Gruppo AQ a cui appartengono, oltre al Referente del CdS che agisce da coordinatore, un insieme ristretto di docenti che insegnano nel CdS e da almeno un rappresentante degli studenti. I documenti devono essere discussi e approvati nel Collegio Didattico e presentati nel Consiglio di Dipartimento/Scuola a cui il CdS afferisce.</p>